

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SÂNCRAIU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 4.
din 14.01.2021

cu privire la aprobarea „Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a comunei Sâncraiu”

Consiliul local al comunei Sâncraiu, județul Cluj; întrunit în ședința ordinară;
Având în vedere referatul cu nr. 7/07.01.2021 prezentat de șeful SVSU al comunei Sâncraiu și referatul de aprobare cu nr. 8/07.01.2021 prezentat de primarul Comunei Sâncraiu, privind aprobarea „Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a comunei Sâncraiu”.

Ținând cont de art. 129 alin (2) lit. „d” și alin (7) lit „h” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul drepturilor conferite prin art 139 alin (3) lit. ”a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂREȘTE

Art. 1. Se aprobă „Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a comunei Sâncraiu”, anexa face parte integrantă prezentei hotărâri.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează comitetul pentru situații de urgență și centrul operativ.

Președinte de ședință
Kolcsár Attila



Contrasemnează
SECRETAR
Vincze Elisabeta

Notă: - consilieri total11;
- consilieri prezenți11;
- voturi exprimate 11;
- voturi „pentru”11;
- voturi „contra”-;
- abțineri-;

ROMÂNIA

PRIMĂRIA LOCALITĂȚII SÂNCRAIU

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL COMUNEI SÂNCRAIU**

Capitolul I :

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezentul «Regulament» se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform art. 15 din Legea nr. 481/2004 modificată cu Legea 212/ 2006 privind protecția civilă, a Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2004 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718 din 30.06.2005 modificat cu 195/2007 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, Legea 307 din 2006.

Art. 2. (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei *Sâncraiu*, denumit în continuare serviciu, se constituie, potrivit legii în comuna *Sâncraiu*, în subordinea consiliului local și făcând parte din structura organizatorică a acestuia.

Activitatea serviciului este coordonată de către primar.

Sediul serviciului este dispus în *Primăria Comunei Sâncraiu, sat Sâncraiu Nr. 340.*

(2) Serviciul voluntar asigură intervenția în sectorul de bază (teritoriul administrativ) al comunei *Sâncraiu*, precum și în localitățile cu care are încheiat contract de intervenție, ca urmare a situațiilor de urgență create sau desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor CLSU privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, sprijinirea forțelor de intervenție profesionale (pompierii militari, ambulanță, etc) pe timpul intervenției acestora.

(3) Serviciul își îndeplinește atribuțiile în sectorul de competență delimitat astfel în comuna *Sâncraiu*, conform ordinului Inspectorului șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “AVRAM IANCU” al Județului Cluj. Teritoriul sectorului de competență este acoperit, din punct de vedere al intervenției, în timpul de răspuns legal cu *o motopompă de tip Honda și 5 echipe de intervenție.*

Art. 3. Serviciul are următoarele atribuții principale :

- a. desfășurarea activității de prevenire, informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și a situațiilor de urgență;
- b. executa acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvare și deblocare, evacuare sau alte măsuri de protecție a persoanelor și a bunurilor, dispuse de către;
- c. desfășoară alte acțiuni de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii de urgență sau cu servicii profesioniste;
- d. pune în aplicare măsurile dispuse de președintele CLSU pentru asigurarea condițiilor minime de supravețuire a populației;
- e. colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naționale din domeniul situațiilor de urgență pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut și desfășurarea unor intervenții operative și eficiente.

Capitolul II :

ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 4. Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competență:

- a) suprafața sectorului este de 5683 ha ;
- b) numărul de locuitori:- în total 1628 de persoane, dintre care în satul Sâncraiu 1067, Alunișu 123, Brăișoru 98, Horlacea 144 și Domoșu 196.
- numărul de gospodării:- în total 909, dintre care la Sâncraiu 543, Domoșu 102, Alunișu 101, Brăișoru 73, Horlacea 91.
- c) clasificarea localității din punct de vedere al riscurilor, conform catalogului local emis de către Inspectoratul Pentru Situații de Urgență;
- d) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial al localității sunt următoarele :

<u>tipuri de risc</u>	<u>clasa de risc</u>
- cutremur	- secundar
- alunecări/prăbușiri de teren	- principal
- inundații	- principal
- secetă	- secundar
- avalanșe	- secundar
- incendii de pădure	- principal
- accident chimic	- secundar
- accident nuclear	- secundar
- incendii în masă	- secundar

- | | |
|--------------------------------|-------------|
| - accidente grave de transport | - secundar |
| - eșec utilități publice | - principal |
| - epidemii | - secundar |
| - epizootii | - secundar |

e) măsurile stabilite în Planul de analiză și acoperire a riscurilor (la întocmire);

f) căile de comunicații rutiere și gradul de practicabilitate al acestora :

- Localitatea Sâncraiu se află la 6 km de orașul Huedin și este ocolită de drumul național DN Huedin- Beliș-Albac IR.

- Drumul județean DJ 108 străbate localitățile Sâncraiu și Alunișu.

- Drumul comunal DC 126 străbate localitățile Sâncraiu și Brăișoru.

- Drumul comunal DC 124 străbate localitățile Horlacea și Domoșu.

g) sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor:

- rețeaua de alimentare cu apă a comunei Sâncraiu.

- hidranți stradale 35 în satul Sâncraiu, 4 hidranți în satul Alunișu, 3 hidranți satul Brăișoru, Domoșu, Horlacea, , amplasate pe rețea principală de alimentare cu apă

- alimentare cu apă din fântânile populației, și fântâna în domeniul public.

Alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor ca surse naturale dispunem:

- Pârâul Călata străbate localitățile Sâncraiu și Brăișoru.

- Pârâul Valea lui Băl care străbate localitatea Sâncraiu și se varsă în Valea Călata.

- Pârâul Domoșu străbate localitățile Domoșu și Horlacea

- Pârâul Alunișu care străbate localitatea Alunișu.

Art. 5. Serviciul voluntar este condus de un șef SVSU , profesionist în domeniu, și are în structură:

a) un compartiment cu specialiști pentru prevenire;

b) cinci formații de intervenție ;

Structura serviciului voluntar este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 6. (1) Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Accesul în serviciu este nediscriminatoriu dar personalul încadrat trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile, abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor. La încadrarea personalului în serviciu se va ține cont de necesarul de pregătire și atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.

(2) În serviciu, funcțiile de șef serviciu se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat. Personalul angajat trebuie să aibă calificarea și atestarea necesare, conform reglementărilor în vigoare.

(3) Personalul voluntar, pe cât este posibil, va fi recrutat din rândul celor care au satisfăcut serviciul militar în specialități conexe sau au o calificare (atestat) în domeniul de

intervenție al structurii unde va fi încadrat. Pentru compartimentul de prevenire vor fi recrutați voluntari cu pregătire în domeniile necesare prevenirii situațiilor de criză produse de tipurile de risc identificate pe teritoriul administrativ (instalații, construcții, medical, veterinar, chimic, etc.).

(4) Pentru posturile ocupate de către voluntari se vor recruta un număr de persoane mai mare decât cel prevăzut în organigramă. Cei neîncadrați vor constitui rezerva de personal. Accesul voluntarilor în serviciu se face în baza unei opțiuni proprii, scrise, aprobată de primar și după semnarea contractului de voluntariat.

(5) La încadrare, anual și de câte ori este nevoie, personalul serviciului voluntar este supus controlului medical și psihologic în condițiile legii.

Art. 7. Compartimentul/specialiștii pentru prevenire are/au ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control.

Numărul specialiștilor (personalului compartimentului) pentru activitatea de prevenire se stabilește în funcție de numărul de locuitori și de tipurile de risc din sectorul de competență, astfel :

- Specialiști prevenirea incendiilor :
 - pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local: un specialist ;
 - în mediul rural, pentru 200 de gospodării cetățenești, un specialist.
 - În mediul urban, (orașele) pentru 500 – 1000 de locuințe individuale sau gospodării, un specialist.

Art. 8. (1) Formația de intervenție este o structură specializată, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență.

(2) Formația de intervenție are în compunere un (două) echipaje/o grupă de intervenție și echipe specializate pe tipuri de risc încadrate între 3-5 membrii.

(3) Echipajele/grupele de intervenție specializate se organizează în funcție de specialitatea pe care o au, precum și în raport cu categoriile și tipurile de motopompe și utilaje folosite pentru îndeplinirea atribuțiilor. Echipajele/grupele de intervenție specializate se încadrează cu personal stabilit conform prevederilor instrucțiunilor și cărților tehnice de utilizare a utilajelor și motoămpelor de intervenție.

(4) Echipele specializate sunt constituite în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență, pe următoarele domenii: se vor stabili cele 7 echipe cu câte 3-5 voluntari în funcție de riscurile existente și de nevoile de intervenție din specialitățile : transmisiuni-alarmare, cercetare-căutare, deblocare-salvare, sanitar-veterinar, evacuare, protecție NBC, suport logistic.

(5) În satele din compunerea comunei Sâncraiu se pot organiza echipaje/grupe de intervenție specializate în stingerea incendiilor în raport cu categoriile și tipurile de mijloace de intervenție folosite pentru îndeplinirea atribuțiilor conform prevederile art.4 din prezentul regulament.

(6) Dotarea echipajelor/grupelor de intervenție și echipelor specializate este prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 9. Atribuțiunile serviciului voluntar

- Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor :
 - executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;
 - cunoașterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu, sau alte situații de urgență;
 - sprijină conducătorii instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
 - popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora ;
 - execută aplicații și exerciții practice de intervenție;
 - participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
 - asigură cunoașterea tehnicii de luptă din dotare și instrucțiunile de exploatare a acesteia;
 - asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor și sistemelor de alimentare cu apă;

- Verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:
 - efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
 - fac propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
 - stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;
 - asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de pericolozitate;
 - sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
 - sprijină pe conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;

- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;
- informează primăria, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Cluj asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și starea de pericol făcând propuneri menite să înlătore pericolul;
- Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare - salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc.:
 - întocmește documentele operative de intervenție;
 - planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;
 - asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;
 - asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;
- Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre pe teritoriul localității:
 - participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;
 - evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
 - menține în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei.
 - organizează și pune în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supravețuire a populației ;
- Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre:
 - în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;
 - stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor în situația în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localității;

- participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;
- participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

Art. 10. Atribuțiunile compartimentului/specialiștilor de prevenire

Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt: reglementarea prin Hotărâri ale Consiliului local, controlul și informarea preventivă a populației, precum și pregătirea acestora pentru situații de urgență, constatarea și sancționarea încălcărilor procedurilor legale.

Atribuții:

- ❖ verificarea respectării actelor normative și reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
- ❖ verificarea și organizarea activității privind depistarea pericolelor potențiale generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
- ❖ întocmirea concepției de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă în scopul menținerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condițiile legii;
- ❖ controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;
- ❖ coordonarea și controlul realizării pregătirii și instruirii specifice a populației și salariaților, a modului de asimilare de către aceștia a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;
- ❖ înștiințarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;
- ❖ îndrumarea, controlul și coordonarea serviciului voluntar și serviciilor private pentru situații de urgență;
- ❖ informarea și educarea preventivă a populației;
- ❖ soluționarea petițiilor și sesizărilor în domeniul specific;
- ❖ informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul de comportare în situații de urgență.

Activitățile de prevenire desfășurate de personalul de prevenire se finalizează prin întocmirea unor note de activitate în care fiecare participant menționează de regulă: locurile în care s-a desfășurat activitatea, aspectele constatate, măsurile luate iar notele de activități se centralizează, se analizează și se păstrează la sediul primăriei într-un dosar special constituit., pentru situațiile deosebite constatate primarul va dispune măsurile care se impun pentru înlăturarea acestora.

Art. 11. Formațiile de intervenție cuprind grupe de intervenție la autospecialele și utilajele psi din dotare, echipe de salvare și prim ajutor precum și echipe specializate.

Art. 12. Atribuțiunile echipajelor/grupelor de intervenție

Grupele de intervenție au următoarele atribuțiuni principale :

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea Situațiilor de Urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare.
- execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție.
- verifică existența planului de intervenții la obiective și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment.

Grupele de salvare și prim ajutor au următoarele atribuțiuni principale :

- acordă ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și în caz de dezastru;
- evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol;
- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;
- participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrurilor.

Art. 13. Atribuțiunile specifice echipelor specializate

➤ *Echipa de transmisiuni-alarmare și cercetare* acționează în cadrul formației de intervenție, pentru:

- transmiterea mesajelor de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziție;
- în locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ determină și comunică următoarele:
 - locul și numărul construcțiilor avariate, gradul de avariere și numărul aproximativ al morților, răniților și sinistraților;
 - localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime;
 - gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele de ocolire;
 - locul și mărimea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;
 - locul, mărimea și tendința de propagare a incendiilor;
 - existența pericolului de apariție a unui dezastru complementar post-cutremur.
- din zona afectată de alunecări de teren determină și comunică următoarele:
 - suprafața, direcția și viteza de propagare a alunecărilor de teren;

- locul, numărul și gradul de avariere al construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică;
- numărul probabil al morților și răniților și poziționarea acestora;
- posibilitatea de apariție a unor dezastre complementare:
- din zona afectată de inundații determină și comunică următoarele:
 - limitele porțiunilor de teren afectate cât și gradul de avariere al facilităților economico-sociale din zonă;
 - posibilitățile de acces în zona afectată;
 - posibilitățile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
 - posibilitățile de adăpostire și evacuare a persoanelor sinistrate.
- **Echipa deblocare-salvare** acționează în cadrul formației de intervenție, are următoarele misiuni principale:
 - salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;
 - executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;
 - localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
 - amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;
 - evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cel surprins în raionul de intervenție.
- **Echipa de evacuare** acționează în cadrul formației de intervenție, are următoarele misiuni principale:
 - organizează, conduce și îndrumă desfășurarea evacuării instituțiilor publice, agenților economici, populației, colectivităților de animale, bunurilor materiale și obiectelor culturale din locațiile stabilite;
 - urmărește realizarea măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartiție și de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale;
 - organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire și de repartiție;
 - realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, colectivităților de animale, asistență medicală, pază, ordinea, legăturile fir și radio și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;
- **Echipa sanitar-veterinară** acționează în cadrul formației de intervenție, are următoarele misiuni principale:

- acordarea primului ajutor medical și transportul răniților la punctele de adunare și evacuare;
 - participarea la aplicarea unor măsuri de antibioprolaxie și antiepidemice;
 - participarea la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente;
 - participarea la înlăturarea urmărilor dezastrelor și reabilitarea zonei;
 - realizează măsurile tehnico-medice privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
 - participarea la realizarea măsurilor la instituirea carantinei ;
- **Echipa suport logistic** are următoarele misiuni principale:
- asigurarea cu alimente și hrană a formațiunilor de intervenție,
 - asigurarea echipamentului de schimb, pe timp de vară sau iarnă,
 - asigurarea mijloacelor de transport răniți ,
 - asigurarea aprovizionării formațiunilor de intervenție
 - asigurarea completării dotării formațiunilor de intervenție,
- Toate echipele vor executa pe lângă activitățile specificate mai sus, în funcție de situația concretă din localitate, alte activități funcție de natura evenimentelor constatate și de dinamica în timp a acestora.

Capitolul III :

TRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 15. Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului comunei, președinte al comisiei locale pentru situații de urgență, iar pe linia specializării – Inspectoratului pentru Situații de Urgență “AVRAM IANCU” al Județului Cluj, este șef al întregului personal din serviciului voluntar.

Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. El conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar.

El are următoarele atribuții:

- organizează și conduce acțiunile echipelor de specialitate sau specializate a voluntarilor în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, inundații, explozii și alte situații de urgență;
- planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative, prevăzute în anexa nr.4;

- asigură, verifică și menține în mod permanent, în stare de funcționare punctele de comandă (locurilor de conducere) în situații de urgență civilă și să le doteze cu materiale și documente necesare, potrivit ordinelor în vigoare;
- asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin;
- conduce lunar, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
- urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prin compartimentul administrativ din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucțiunilor de dotare;
- întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență pe care o actualizează permanent;
- asigură încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate;
- informează primarul și compartimentul/specialistul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;
- verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar;
- execută instructaj general și periodic cu personalul muncitor din primărie și din instituțiile subordonate primăriei;
- întocmește și actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre acestea;
- controlează ca instalațiile, mijloacele și utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenție de pe teritoriul localității să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzătoare;
- ține evidența participării la pregătire profesională și calificativele obținute;
- ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat serviciul voluntar;
- urmărește executarea dispozițiilor date către voluntari și nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea serviciului;
- participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesioniste pentru situații de urgență;
- participă la verificarea cunoștințelor membrilor serviciului voluntar la încadrare, trimestrial și la sfârșitul anului pentru atestarea pe post conform indicatorilor de calificare;

- împreună cu compartimentul/specialistul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților economici din raza localității;
- face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
- pregătește și asigură desfășurarea bilanțului anual al activității serviciului voluntar;
- efectuează lunar studiul ordonat prin programul difuzat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență “AVRAM IANCU” al Județului Cluj, în caiet special pregătit în acest scop;
- întocmește și actualizează în permanență fișele postului pentru personalul voluntar;
- ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincții sau premii;
- întocmește anual proiectul de buget pentru serviciu și îl susține în comisiile de specialitate;
- urmărește în permanență execuția bugetară și face propuneri de rectificare dacă este cazul;
- promovează în permanență serviciul în rândul populației și elevilor și asigură recrutarea permanentă de voluntari;
- ține evidența persoanelor care și-au satisfăcut serviciul militar în specialități militare conexe specializărilor din serviciu;
- execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile, prevenirii și stingerii incendiilor;

Prezentele atribuții vor fi incluse în „Fișa postului”.

Art. 16. Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului de prevenire pe timpul efectuării activității de îndrumare și control:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici și cele aparținând localității;
- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;

- informează conducerea agenților economici, șeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici;
- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- să cunoască normele specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului;

Art. 17. Atribuțiile șefului formației de intervenție

- ❖ se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență
- ❖ răspunde de îndeplinirea atribuțiilor legale ce revin formației de instruirea acestora și ridicarea continuă a capacității ei de acțiune, de menținerea unei discipline ferme în rândul voluntarilor;
- ❖ organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a formației, întocmind în acest scop programul lunar, și urmărește executarea lui întocmai, de întreg personalului formației și echipelor, executa instruirea metodică a șefilor de echipe.
- ❖ participă la convocările de instruire, consfătuiri și schimburi de experiență organizate de ISUJ.
- ❖ organizează activitatea pentru prevenirea dezastrelor pe care o desfășoară formația de intervenție;
- ❖ controlează modul de respectare a normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a măsurilor de protecție civilă, precum și de dotare pe teritoriul localității și sectorului de competență și acționează operativ pentru înlăturarea oricăror încălcări
- ❖ în cazul apariției unor stări de pericol, raportează imediat conducerii și stabilește împreună cu conducătorii locurilor de muncă, măsurile necesare ce se impun;
- ❖ organizează intervenția formațiilor pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;
- ❖ întocmește, cu sprijinul specialiștilor din compartimentul de prevenire, documente operative privind intervenția pentru prevenirea și înlăturarea dezastrelor;
- ❖ organizează zilnic intervenția formației pe schimburi (ture de serviciu) și urmărește încadrarea completă a grupelor;

- ❖ pregătește personalul formației pentru intervenție prin executarea de exerciții și aplicații pe timp de zi și noapte, atât cu forte și mijloace proprii cât și în cooperare cu formațiile vecine ;
- ❖ controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție și substanțele chimice din dotarea formației, precum și instalațiile de alarmare și stingere din unitate să fie în permanentă stare de funcționare ;
- ❖ organizează înștiințarea și alarmarea în caz de producere a dezastrelor către Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- ❖ conduce formațiunile în acțiunile de intervenție pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale situațiilor de urgență;
- ❖ mobilizează personalul formației pentru participarea pompierilor civili la concursurile profesionale specifice;
- ❖ întocmește și actualizează documentele operative ale formațiilor, asigură păstrarea și întreținerea corespunzătoare a bunurilor din înzestrarea acestora, precum și a sediului, asigură ordinea și disciplina, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului formațiunilor;
- ❖ mobilizează personalul formației pentru participarea pompierilor civili la concursurile profesionale specifice.

Art. 18. Atribuțiile șefului echipei de intervenție p.s.i.

Se subordonează șefului formației de intervenție și pe cale ierarhică serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- răspunde de organizarea activității echipei de intervenție (pompierei civili) în lipsa șefului serviciului voluntar și este înlocuitorul acestuia;
- organizează intervenția (ordinea de luptă) după decizia de organizare a serviciului voluntar (pompieri civili) și conduce intervenția în lipsa șefului;
- verifică activitatea voluntarilor (pompierei civili), astfel încât aceasta să se încadreze în programul zilnic de activitate și respectarea ordinii și disciplinei;
- verifică activitatea voluntarilor și dacă se află în capacitatea de a-și executa sarcinile stabilite;
- verifică modul cum se respectă sarcinile P.S.I. (prin controalele de prevenire a incendiilor);
- consemnează în documentele serviciului toate activitățile care s-au efectuat, constatările făcute, măsurile luate și evenimentele deosebite;
- asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare a tehnicii de luptă, accesoriilor din dotare;
- conduce intervenția echipei/grupeii la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă;

- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare;
- nu părăsește serviciul până nu este înlocuit de schimbul următor;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- asigură predarea – primirea serviciului și tehnicii de luptă la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;
- ține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie;
- execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.

Art. 19. Atribuțiile șefului echipei specializate

Se subordonează direct șefului formației de intervenție și pe linie ierarhică șefului serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- să conducă personal echipa/grupa în misiunile de intervenție încredințate în orice situație, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităților naturale și dezastrelor, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- să mențină în permanență legătura cu șeful serviciului, cu grupa/echipajul de intervenție, raportează la începerea și terminarea misiunii;
- să conducă, ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- să cunoască personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- să execute conform planificării instruirea personalului din subordine și să țină la zi prezența la pregătire;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- asigură predarea – primirea tehnicii de intervenție la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;
- ia măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;
- să comunice șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Art. 20. Atribuțiile membrilor echipajelor/grupelor de intervenție și echipelor specializate.

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipelor de intervenție sau specializate, au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- execută antrenament pentru mânuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii;
- nu părăsește serviciul până la sosirea în unitate a schimbului următor;
- execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- să cunoască modul de funcționare și exploatare a tehnicii de luptă, a instalațiilor de semnalizare – alarmare, de alertare și intervenție ;
- folosește mijloacele de intervenție judicios respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit ;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție ;
- îndeplinește sarcinile șefului de grupă (echipă) în lipsa acestuia;
- să comunice șefului serviciului voluntar și șefului său ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Capitolul IV :

COORDONAREA, CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 21. Conducerea și coordonarea serviciului local se realizează de către comitetul pentru situații de urgență constituit conform prevederilor H.G. nr. 1491 din 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență și a Hotărârii Consiliului Local al localității *Sâncraiu nr. 5 din 31.0.2008*, a actelor normative în vigoare care reglementează activitatea în acest domeniu.

Primarul comunei, în calitatea de președinte al comitetului local pentru situații de urgență, răspunde de organizarea și desfășurarea întregii activități, va conduce, îndruma și controla toate instituțiile și agenții economici din comună asupra modului în care se realizează și se respectă măsurile stabilite pentru protecția civilă a populației și salariaților și de apărare în cazul situațiilor de urgență.

Art. 22. Inspectoratul pentru Situații de Urgență "AVRAM IANCU" al județului Cluj va urmări în permanență menținerea capacității de conducere a comitetului local și intervenție serviciului voluntar, va efectua antrenamente de înștiințare și alarmare a localității și agenților economici, antrenamente și exerciții de verificare a capacității de intervenție a localității și

agenților economici, antrenamente de protecție civilă cu instituțiile de control a radioactivității mediului, meteo și medicale, exerciții de alarmare publică, exerciții cu deținătorii de surse potențiale de risc (chimic, baraje, etc.), și altele, va urmări completarea sistemelor de înștiințare și alarmare cu aparatură modernă, la toate nivelele de organizare.

Art. 23. Consiliul local al comunei *Sâncraiu* aprobă încheierea de contracte sau convenții de intervenție cu consiliile locale care nu își pot constitui servicii voluntare proprii dotate cu autospeciale de intervenție, cu consiliile locale limitrofe ale căror servicii voluntare au dotarea corespunzătoare.

Capitolul V :

GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 24. Asigurarea cu materiale, aparatură, tehnică și carburanți se face prin Consiliul local al comunei *Sâncraiu* pe baza prevederilor Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718 din 30.06.2005, modificat cu 195/2007 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență. Dotarea echipelor specializate cu mijloace inițiale – aparatură, echipament și complete de protecție, mijloace de transmisiuni, accesorii, substanțe și alte materiale specifice se face conform normelor de înzestrare și dotare elaborate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Art. 25. Tehnica și mijloacele pentru intervenție se asigură de către Consiliul local, anual, prin planul de buget, precum și prin donații, sponsorizări interne sau internaționale.

Art. 26. Consiliul local *Sâncraiu* răspunde de asigurarea tehnico-materială a serviciului voluntar, verifică evidența contabilă acesteia; răspunde de modul de depozitare și folosire, controlează periodic starea de operativitate și stabilește înlocuirea sau completarea sa prin personalul propriu de specialitate.

Art. 27. Asigurarea logistică a serviciului voluntar cuprinde logistica intervenției și logistica serviciului constituindu-se din ansamblul măsurilor și a activităților de asigurare cu tot ce este necesar pentru desfășurarea tuturor activităților.

Logistica serviciului cuprinde aprovizionarea cu tehnică, bunuri materiale de intervenție, asigurarea stării tehnice și de întreținere, asigurarea financiară.

(1) Logistica acțiunilor de intervenție cuprinde ansamblul măsurilor și activităților pentru asigurarea desfășurării continue a acțiunilor de intervenție și cuprinde: asigurarea cu tehnică și echipamente de intervenție, asigurarea cu carburanți – lubrifianți, asigurarea cazării și hrănirii personalului, asigurarea cu echipament în funcție de anotimp și starea vremii precum și cu echipament de protecție adecvat intervenției, asigurarea transportului pentru aprovizionare, asigurarea medicală și pentru accidente a personalului formației.

(2) Logistica acțiunilor de intervenție se planifică de șeful serviciului voluntar pe baza stocurilor de materiale existente în depozit și a normelor de consum prevăzute de normative și se aprobă primarul comunei.

(3) Cazarea, hrănirea și odihna pentru perioadele mai mari de intervenție se planifică de către șeful serviciului și se asigură fie prin eforturi proprii ale beneficiarului intervenției, fie prin intermediul altor forțe care intervin, cu decontarea ulterioară a cheltuielilor.

(4) Asigurarea medicală a personalului formației se asigură de către consiliul local.

Art. 28. Serviciul are în dotare o motopompă portabilă Tip Honda, utilaje, echipamente și accesorii de stingere a incendiilor și intervenție.

Art. 29. (1) Utilitățile necesare serviciului voluntar, precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt dispuse la sediul serviciului conform art.

(2) Spațiile prevăzute la alin. (1) se dotează cu telefon și mijloace de alarmare și alertare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică și de acordare a primului ajutor medical.

(3) Intreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi data în primire șefului serviciului, pe baza de semnatura. De asemenea inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității Serviciului, iar la predarea-primirea serviciului, obligatoriu se va verifica și acest patrimoniu.

(4) Personalul serviciului se antrenează, în poligonul de antrenament propriu sau în poligoanele de antrenament ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Cluj sau ale serviciilor private, în baza unor protocoale;

Capitolul VI:

PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 30. Pregătirea personalului serviciului voluntar se va organiza și desfășura în conformitate cu prevederile Ordinului prefectului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a planului privind pregătirea comitetelor locale pentru situații de urgență și serviciilor voluntare pentru situații de urgență a salariaților și a populației din comunele județului Cluj pentru anul în curs.

Art. 31. Pregătirea personalului serviciului voluntar se face pe categorii de personal, în baza unui plan de pregătire anual, întocmit de către șeful serviciului și aprobat de către primar, conform Ordinului Prefectului transmis de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență "AVRAM IANCU" al Județului Cluj. Planul de pregătire lunară se structurează pe toate specialitățile și categoriile de pregătire. Pregătirea se va face lunar, printr-un instructaj metodic de 2 ore, urmat de un antrenament practic, cu durata cuprinsă între 30 minute și 2 ore. Ședințele și instrucția la tehnica de luptă de specialitate se execută de regulă prin exerciții și aplicații practice. Tematica de pregătire se transmite la începutul fiecărui an prin Compartimentul Pregătirea Populației de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență "AVRAM IANCU" al Județului Cluj prin Ordinul Prefectului pentru anul 2008.

Art. 32. În activitățile de pregătire vor fi implicați și membrii comitetelor locale, sau personalul din serviciile private sau personalul din structurile profesioniste pentru situații de urgență ;

Art. 33. Testarea cunoștințelor personalului se va face la sfârșitul fiecărui an, cu 5 – 10 zile înaintea desfășurării analizei – bilanț privind activitatea serviciului în anul respectiv .

Art. 34. Personalul serviciului voluntar participă, cu aprobarea primarului, la cursurile de calificare și atestare, aplicațiile și exercițiile organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale).

Art. 35. Personalul formațiunilor de intervenție va participa la toate concursurile profesionale organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale), planificate prin ordinul prefectului, la începutul anului. Fondurile necesare planificate și asigurate din bugetul consiliului local ;

Capitolul VII:

DISPOZIȚII FINALE

Art. 36. Personalul recrutat în serviciul voluntar, va semna un contract de voluntariat, prevăzut în anexa nr. 1, pe durată de minim 5 ani cu posibilitate de prelungire , în condițiile Statutului Personalului Voluntar prevăzut în H.G. nr. 1579/2005

Art. 37. Pentru activitatea desfășurată și în mod deosebit pentru fapte de curaj, sacrificiu sau eroism, personalul serviciului voluntar, la propunerea șefului serviciului poate fi recompensat conform prevederilor Art. 9.

Art. 38. Modificarea programului serviciului voluntar se face de către conducerea consiliului local și șeful serviciului voluntar în cazuri deosebite (incendii, explozii, dezastre), executarea de programe de pregătire și participarea la concursuri profesionale, cazuri de boală și lipsa de personal necesar încadrării serviciului

Art. 39. Serviciul voluntar constituit în localitatea Sâncraiu va funcționa după acest regulament asigurând o eficiență sporită activității de prevenire și intervenție în situații de urgență de pe teritoriul comunei. Conform Ordinului 195/2007 s-a reclasificat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență de la categoria a III-a la categoria I, în urma aprobării Hotărârii Consiliului Local cu Nr. 20 din 31.03.2011.

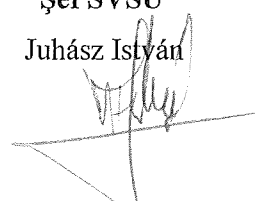
Art. 40. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de organizare și funcționare orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art. 41. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizari specifice noilor modificări legislative.

Art. 42. Modificările regulamentului vor fi aprobate prin ședința Consiliului Local și aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.

Șef SVSU

Juhász István



TABEL NOMINAL
Cu încadrarea personalului și modul de anunțare

Nr. Crt.	Nume și prenume	Funcția	Adresa	Telefon	Observații
ȘEF S.U.					
COMPARTIMENT DE PREVENIRE					
1.	Juhasz Istvan	Șef SVSU	Sâncraiu 293	0746215191	angajat
2.	Kolcsár Attila	Șef Comp. Prev.	Sâncraiu 180	0740682378	școala
3.	Csáki Attila	Gosp. Sâncraiu	Sâncraiu 201	0741215499	inginer
4.	Péter Andrei - Vasile	Gosp. Alunișu	Alunișu Nr..79	0747924447	pers. fiz.
5.	Mudure Gheorghe	Gosp. Brăișoru	Brăișoru Nr. 3	0747370991	pensionar
6.	Vincze Zsolt-Miklós	Gosp. Domoșu	Domoșu Nr.12	0748431088	pers.fiz
7.	Zsebe Ștefan	Gosp. Horlacea	Horlacea Nr. 52	0747036752	electrician
8.	Okos – Rigó Dénes	Inst. Publice	Sâncraiu Nr.288	0742252531	dir. Școală
PSI SÂNCRAIU					
ȘEF FORMAȚIE					
1.	Benk Gheorghe	Serv.voluntar	Sâncraiu 448	0755779241	voluntar
2.	Csáki Tamás	Serv. Voluntar	Sâncraiu 201	0757530945	voluntar
3.	Csaki Zoltan	Serv. voluntar	Sâncraiu 107	0744 338406	voluntar
4.	Kispál Andrei	Mec. motopompă	Sâncraiu 256	0742340847	voluntar
5.	Kismihaly Zsolt	Serv. Voluntar	Sâncraiu 89	0728293971	voluntar
6.	Kovács Zoltán	Serv. voluntar	Sâncraiu 124	0748235924	voluntar
7.	Lovász Mátyás	Serv. voluntar	Sâncraiu 425	0752 504817	voluntar
8.	Lovász László	Serv. voluntar	Sâncraiu 22	0746050580	voluntar
9.	Okos Andrei	Serv.voluntar	Sâncraiu 161	0742355950	voluntar
10.	Okos Csaba	Serv.voluntar	Sâncraiu 5	0755076698	voluntar
11.	Okos-R.István-Attila	Serv. Voluntar	Sâncraiu 212	0747084421	voluntar
12.	Póka Arnold	Serv. Voluntar	Sâncraiu 8	0740693121	Voluntar
13.	Póka Attila - Zsolt	Serv. voluntar	Sâncraiu 360	0751607854	voluntar
14.	Póka Jácint Tivadar	Serv.voluntar	Sâncraiu 63	0748805060	voluntar
15.	Szabó Szabolcs	Serv. Voluntar	Sâncraiu 252	0747166643	voluntar
16.	Szőke-O.R. Levente	Serv. Voluntar	Sâncraiu 423	0744213355	voluntar
17.	Szőke Szilárd	Serv.voluntar	Sâncraiu 319	0752321223	voluntar
18.	Vincze Attila	Șef formație.	Sâncraiu 279	0746798617	voluntar
19.	Varga Andrei	Mec. motopompă	Sâncraiu 244	0741045418	voluntar
20.	Varga Zoltán	Serv. Voluntar	Sâncraiu 244	0746215123	voluntar
21.	Vincze –N. Miklós	Serv. voluntar	Sâncraiu 3 A	0748967398	voluntar
PSI DOMOȘU					
1.	Vincze Csaba	Șef grup interv.	Domoșu 16	0745430721	voluntar
2.	Marton Laszlo	Șef grup interv.	Domoșu 47	0744937133	voluntar
3.	Zsebe Matyas	Serv. voluntar	Domoșu 2	0744901210	voluntar
4.	Vincze Istvan	Serv. voluntar	Domoșu 99	-	voluntar
PSI ALUNIȘU					
1.	Peter Andrei Vasile	Șef grup interv.	Alunișu 79	0747924447	voluntar
2.	Peter Andrei	Serv. voluntar	Alunișu 170	-	voluntar

3.	Peter Tiberiu	Serv. voluntar	Alunișu 50	0741176885	voluntar
4.	Póka Norbert-Attila	Serv. voluntar	Alunișu 165	0741994980	voluntar
PSI BRĂIȘORU					
1.	Sabău Ioan	Șef grup interv.	Brăișoru 13	0743562068	voluntar
2.	Mudure Alexandru	Șef grup interv.	Brăișoru 33	-	voluntar
3.	Spătar Marinel	Serv.voluntar	Brăișoru 48	-	voluntar
4.	Spătar Viorel	Serv.voluntar	Brăișoru 50	-	voluntar
PSI HORLACEA					
1.	Vincze Ioan	Serv. voluntar	Horlacea 19	-	voluntar
2.	Gyorgy Zoltan	Serv. voluntar	Horlacea 8	-	voluntar
3.	György Béla	Serv.voluntar	Horlacea 2	-	voluntar
4.					
ECHIPĂ CERCETARE- CĂUTARE-EVACUARE					
1.	Poka Martin	Ech. sup.logistic	Sâncraiu 409	0264-257595	inginer
2.	Lovász-M. Andrei	Ech. Evacuare	Sâncraiu 373	0744768500	tâmplar
3.	Kiss Zoltán	Ech. Evacuare	Sâncraiu 294	0747481366	Fără loc
4.	Lovász Miklós	Ech. Evacuare	Sâncraiu 35	0747835215	șofer
ECHIPĂ ALARMARE					
1.	Gere Ștefan	Ech.trans-alarma.	Sâncraiu 442	0264- 257537	guard
2.	Kismihaly Istvan	Ech.trans-alarma	Sâncraiu 73	0264- 257565	bibliotecar
3.	Gábora László	Ech.trans-alarma	Sâncraiu 79		tâmplar
4.	Benk Árpád	Ech.trans-alarma	Sâncraiu 329	0264-257611	tâmplar
ECHIPA SALVARE					
1.	Okos Rigo Janos	Ech.debloc.salvare	Sâncraiu 35	0746034735	pers.- fizică
2.	Demeter Ștefan	Ech.debloc.salvare	Sâncraiu 19	0264-257618	deac
3.	Vincze Pal Miklos	Ech.debloc.salvare	Sâncraiu 7	-	zidar
4.	Péter – Jani István	Ech.debloc.salvare	Sâncraiu 221	0742085326	zidar
ECHIPA SANITARĂ					
1.	Benk Emőke	Ech. sanitară	Sâncraiu 329	-	asistentă
2.	Onța Alexandru	Ech. sanitară	Sâncraiu 136	0264-257512	asistent
3.	Balint Ildiko	Ech. sanitară	Sâncraiu 296	-	Supraveg.de noapte
4.	Merca Firuța	Ech. sanitară	Sâncraiu 154	0264-257517	șef distribuitor

TABEL

cu dotarea cu tehnica,aparatura si materiale

Nr. crt.	DENUMIREA MATERIALELOR	U/M	CANTITATEA			Obs.
			N	E	D	
1	Scara	buc.	1	0	1	
2	Trusa telefonist	buc	1	0	1	
3	Topor	buc	3	3	0	
4	Lanterna cu filtre culori	buc	2	1	1	
5	Masca contra gazelor	buc	28 ?	8	20	
6	Salopeta	buc	30 ?	20	10	
7	Casca	buc	30 ?	8	22	
8	Binoclu	buc	1	0	1	
9	Busola	buc	1	0	1	
10	Cronometru	buc	1	1	0	
11	Aparat de vedere pe timp de noapte	buc	1	0	1	
12	Detector acustic pentru localizarea supravietuitorilor	buc	2	0	2	
13	Costum de lucru in apa	buc	3	1	2	
14	Cizme lungi din cauciuc	per.	3	3	0	
15	Lanterna	buc	4	2	2	
16	Trusa stegulete marcare	cpl	1	0	1	
17	Cizme	per	5	5	0	
18	Geanta sanitara completa	buc	2	0	2	
19	Targa sanitara	buc	2	2	0	
20	Casca	buc	30. ?	8	22	
21	Joagar	buc	2	2	0	
22	Trusa scule	buc	2	0	2	
23	Complet de salvare de la inaltime	cpl	1	0	1	
24	Unealta electrica (pneumatica) rotopercutanta	buc	1	0	1	
25	Polizor electric universal de colt	buc	1	0	1	
26	Scara culisabila din mai multi elemente	buc	1	0	1	
27	Centura siguranta pentru pompieri	buc	2	2	0	
28	Cheie pentru hidranti	buc	1	1	0	
29	Foarfece pentru taiat fier beton	buc	1	0	1	
30	Fringhii pentru legaturi (streanguri,pripoane)	buc	5	0	5	
31	Ciocan baros 5 kg.	buc	1	1	0	
32	Motopompa	buc	1	0	1	
33	Autobasculanta	buc	1	0	1	
34	Autocamion cu platforma ridicata	buc	1	0	1	
35	Microbuz	buc	1	0	1	
36	Registru materiale	buc	1	1	0	
37	Autospecială de lucru cu apă și spumă	buc	1	0	1	
38	Motopompă sau utilaj mobil	buc	1	1	0	
39	Autoscară	buc	1	0	1	
40	Barcă pneumatică de salvare	buc	1	0	1	
41						
42						
43						
44						

TABELUL CU DOTAREA MATERIALĂ

Nr. Crt	DENUMIREA MATERIALELOR	U/M	CANTITATEA VALOAREA			OBSERVAȚII
			N	E	D	
1.	Binoclu	Buc.	2	1	1	
2.	Busolă	Buc.	2	0	2	
3.	Cronometru	Buc.	2	2	-	
4.	Aparat de sudură și tăiere cu flacără oxiacetilenică, portabil	Cpl.	1	0	1	
5.	Radiotelefon portabil	Buc.	2	1	-	
6.	Cazma		5	5	0	
7.	Târâncop		5	5	0	
8.	Lopată		10	10	0	
9.	Rangă cu vârf și daltă	Buc.	1	1	-	
10.	Costum de lucru în apă	Buc.	1		1	
11.	Cizme din cauciuc	Per.	15	10	5	
12.	Joagăr	Buc.	1	1	0	
13.	Topor	Buc.	4	4	0	
14.	Ciocan baros de 5 kg	Buc.	1	1	0	
15.	Autobasculantă	Buc.	1	0	1	
16.	Tractor	Buc.	8	0	8	
17.	Motopompă	Buc.	1	1	0	
18.	Găleată din tablă	Buc.	10	10	0	
19.	Geantă sanitară	Cpl.	1	1	0	
20.	Receptor radio clasa a III-a	Buc.	1	1	-	
21.	Rezervor de 200 l pentru apă din pânză caucicată	Buc.	1	1	0	
22.	Sirena de alarmă	Cpl.	1	1	0	
23.	Masca contra gazelor	Cpl.	6	6	0	
24.	Ceas de perete	Buc.	1	1	0	
25.	Calculator de buzunar	Buc.	1	1	0	
26.	Lampă de birou	Buc.	1	1	0	